

上海市崇明区科学技术委员会文件

沪崇科委〔2022〕17号

关于市级、区级院士（专家）工作站 申报2022年生态科技项目的通知

各建站单位：

根据区科委、区财政局关于印发《推进崇明世界级生态岛建设科技创新实施办法》的通知（沪崇科规〔2021〕2号），鼓励院士和专家在崇明开展生态技术研究，促进科技创新资源集聚的文件精神，组织开展市级、区级院士工作站及专家工作站申报2022年生态科技项目工作，具体通知如下：

一、申报条件

1. 申报单位须是工商注册地、税收户管地、实际运营地都在本区的建站企业，包括上海市院士工作站或专家工作站、崇明区院士工作站或专家工作站。

2. 申报材料需明确项目建设内容、进度、考核指标、研究（推

广)目标和可行的研究方案(或成熟的技术推广路线)。

3. 国内外合作项目须有合作协议或授权协议,涉及许可研究、专利等须提供相关证明材料。

4. 项目负责人须是院士工作站或专家工作站建站企业方团队成员。项目负责人和主要科研人员同期参与承担项目2项及以上,且尚未完成的,不得申报新的项目。项目负责人在本年度申报项目数不得超过2项。不得以已有国家级、市级、区级等科技项目的内容进行重复申报。申报过本生态科技项目的不得重复申报。

二、申报方式

该项目即日起申报,截止时间为2022年8月12日(周五)16:30。逾期送达的,不予受理。所有书面材料采用A4纸双面打印,一式三份,须签字盖章齐全。使用普通纸质材料作封面,不采用胶圈、文件夹等带有突出棱边的装订方式。

三、联系方式

申报材料送达地址:上海市崇明区行政服务中心一楼综合受理窗口(生态产业10-16号窗口)接收后转科委。

联系电话:59638121,69617326

附件:院士(专家)工作站项目申请书(2022版)

上海市崇明区科学技术委员会

2022年7月27日

附件

院士（专家）工作站项目申请书

（2022 版）

项目名称：_____

项目起止年月：_____年_____月至_____年_____月

承担单位（盖章）：_____

通讯地址：_____

联系电话：_____ 邮编：_____

项目负责人：_____ 手机：_____

电子邮件：_____

编制日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

说 明

一、项目申请书是院士（专家）工作站申报资助项目使用。

二、项目申报单位应根据要求逐条认真编写。填报内容表达要明确、严谨，字迹要清楚易辨。页面空间不够自行调整空格。外来语同时用原文和中文表达。

三、项目申请书编写后请使用本格式提供的封面于左侧装订成册。纸张规格为 A4 纸，双面打印，书面材料一式三份，在规定时间内送达规定地点。电子版发送至以下邮箱：xhb7326@163.com，项目负责人必须确保书面材料和电子文本的一致性。

四、本项目申请书制订单位为上海市崇明区科学技术委员会。

申报项目类别

（请勾选）

☐ 01 上海市院士工作站

☐ 02 上海市专家工作站

☐ 03 崇明区院士工作站

☐ 04 崇明区专家工作站

一、单位（企业）基本情况

单位（企业） 名称			注册地和 上级主管部门		
单位（企业） 代码			注册时间		
单位法人 情况	姓 名		手 机	E-ma i l	
联 系 人			手 机		
开户银行			帐 号		
职工总数	人	大专以上	人	研发人员	人
企业上年末财务情况					
企业总收入	万元		企业净利润	万元	
总 资 产	万元		总 负 债	万元	
企业研发投入	万元		企业注册资金	万元	
单位需要说明的问题：					
申报项目所属产 业类型	____ (请将下列符合领域情况的代码填入空格内，最多填 2 项) 1. 绿色农业 2. 休闲旅游 3. 体育健康 4. 文化创意 5. 绿色高端制造 6. 绿色金融 7. 服务性机构 8. 其他				

二、立项依据、目的和意义

- 1、国内外现状、水平和发展趋势（含知识产权状况和技术标准状况）；
- 2、经济建设和社会需求；
- 3、科学技术价值、特色和创新方面；
- 4、参考文献目录。

三、研究（推广）内容或技术方案

- 1、项目研究(推广)的总体目标和主要内容;
- 2、所需要解决(示范)的关键技术和主要技术方案(工作措施)。

四、工作条件 and 环境保障

- 1、项目申报单位情况；
- 2、已经具备的研究条件；
- 3、项目组织机制设计；
- 4、产学研结合加快工作进展的设想。

五、执行年限和计划进度

按季度列出计划进度和关键的、必须实现的节点目标。

六、成果形式和考核指标

具体的成果定性、定量考核指标；成果的表达形式，能否申请并获得专利。包括：

- 1、主要技术指标、形成的专利（申请不同类别专利数和可望授权专利数）、标准（标准草案和形成的技术标准水平）、新技术、新产品、新装置、论文专著及其数量、指标和水平等；
- 2、项目实施中形成的实验室、研发中心、示范基地、中试线、生产线及其规模等；
- 3、经济考核指标；
- 4、人才培养情况。

七、预期效果和风险分析

- 1、项目成果推广应用的领域、单位、措施、对社会发展所起的作用；
2、经济效益和产业化前景（预计年产值、年利润、年节汇、年创汇、年节能等）； 3、本项目的开展（包括中试和产业化）过程中可能对环境的影响方面的分析；
4、可能的技术风险和可能的市场风险。

（经济效益分析中：列出后三年的基本经济数据，例下表）

年份	产量（单位）	销售额（万元）	利润（万元）	税金合计	节能（吨标准煤）

八、知识产权情况

了解项目承担单位知识产权和知识产权管理现有情况，以及项目完成后预计达到的指标情况，申报项目必须填写知识产权情况表。

项目类别			
项目名称			
承担单位			
大类	分类	项目承担前累计数	项目完成后新增数
专利申请	外观设计		
	实用新型		
	发明专利		
专利授权	外观设计		
	实用新型		
	发明专利		
软件著作权或集成电路	版权申请		
布图设计	版权登记		
植物新品种	申请		
	登记		
商标	申请		
	注册		
	上海著名商标		
	中国驰名商标		

- 注：1、所有项目必须填写此表，以便于审核与统计；
 2、项目承担前累计数：指本项目承担前承担单位现有的知识产权情况；
 3、项目完成后新增数：指本项目完成后承担单位预计新增的知识产权情况，不含项目承担前现有的知识产权情况；该栏目是本表的主要部分，请认真填写；
 4、知识产权表中以数字填写（无知识产权填零）。

九、主要研究人员情况

1、按如下表式列出研究人员名单：

姓 名	工作单位	性别	年龄	专业	职务职称	分 工	工作量(月)

2、项目负责人和主要成员简历（学历、经历、论著、近三年重要成果和获奖情况等）。

十、项目资金来源和投资预算

1、项目资金来源按如下表式列出：

单位：万元

资金来源	投资总额		其中外汇	
	人民币	其中已落实	美元	其中已落实
合 计				
项目安排				
承担单位自筹				
其 它				

2、投资用途按如下表式列出：

费用科目	预算总额	项目经费	自筹经费	备注
工作配套				
团队建设				
国内外交流 合作与研修培训				
学术研讨				
医疗保健				
其 他				
小 计				

注：1、项目承担单位是投入主体，必须有资金投入，项目一般资助 20 万元左右；2、与本项目有关的前期研究（包括阶段性成果）支出的各项经费不得列入本预算。

十一、合作形式及合作单位意见

合作单位对合作内容、形式、参加人员数、投入资金数、工作条件等签署具体意见并盖公章。

合作单位负责人：

合作单位（公章）：

年 月 日

十二、承担单位意见

承担单位法定代表人对项目负责人申报项目数及是否重复申报、对项目人员配备及承担单位条件保障、具体自筹经费数的承诺、承诺本项目研究项目内容将不侵犯他人知识产权等进行审查并签字，盖单位公章。

承担单位技术负责人：

行政负责人：

承担单位（公章）：

年 月 日

十三、附件

1. 申请人的身份证、最高学历证、任职资格证等复印件;
2. 申请单位的营业执照、税务登记证、申报前一年财务报告（资产负债表和损益表）;
3. 市级或区级院士（专家）工作站的证书等证明材料;
4. 项目的查新报告、检测报告、专利证书、用户报告、获奖情况等;
5. 产学研合作项目必须提供申报单位与高校和科研院所的合作协议。
6. 其他证明项目先进性的材料。